

nr sprawy: SZW/DZP/5/12/26

ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, NIP: 781-16-18-944, REGON: 000292209, KRS: 0000002653, Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Sądu Rejonowego.

Ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130.000,00 zł netto w zakresie:
Zakup szafy do przechowywania endoskopów

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zakup szafy do przechowywania endoskopów, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.

UWAGA: dokumenty, które należy przesłać wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie informujące o zgłoszeniu urzędzenia do EUDAMED, Certyfikat ISO 13485 dla producenta, Deklaracja zgodności potwierdzająca zgodność produktu z rozporządzeniem (UE) MDR/2017/745. Jeżeli dokumenty nie zostały sporządzone w języku polskim oferent zobowiązany jest dostarczyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Dokumenty potwierdzające parametry w oferowanej aparaturze np. dane katalogowe, materiały reklamowe, itp. Zamawiający dopuszcza oświadczenie producenta informujące, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia

KRYTERIA UDZIAŁU

4)

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia – 4 tygodnie.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę sporządzić na załączonym formularzu oferty. Należy także załączyć wypełniony i podpisany załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: szaj@lutycka.pl, do dnia 09.02.2026 do godz. 12.00.
Oferty przesłane po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.
3. Oferta powinna posiadać:
 - 1) dokładne dane Wykonawcy zgodne z stanem faktycznym i prawnym (adres siedziby, nr telefonu, NIP),
 - 2) datę sporządzenia,
 - 3) okres ważności oferty
 - 4) podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela.
4. W przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika wprost z rejestru przedsiębiorcy, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo w oryginale do działania w imieniu wykonawcy.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

OCENA OFERT:

- 1) cena 80%
 - 2) gwarancja 20%
- sposób oceny: 36 miesięcy – 0 pkt
42 miesiące – 10 pkt
48 miesięcy – 20 pkt

DODATKOWE INFORMACJE:

- 1) Termin płatności 60 dni od dnia doręczenia prawidłowej faktury VAT wraz z kopią zamówienia.
- 2) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez oferenta, gdy będzie ona niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu.
- 4) Gwarancja - należy określić w ofercie (*kryterium punktowane*).
- 5) Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6) W przypadku opóźnienia płatności, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia negocjacji wysokości odsetek ustawowych, w przypadku żądania ich zapłaty.
- 7) Wylacza się możliwość dokonywania płatności na rachunek bankowy inny niż Wykonawcy, w tym na konta pełnomocników Wykonawcy, a wezwania do płatności wynikające z niniejszego zamówienia na inne rachunki bankowe niż Wykonawcy uznaje się za niedoręczone.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do niezawierania umów poręczenia za zobowiązania powstałe z niniejszego zamówienia, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
- 9) Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszego zamówienia na osobę trzecią. Zgoda winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10) Niewywiązanie się wykonawcy ze zobowiązań określonych w punktach 7), 8), 9) niniejszego zamówienia, upoważnia Zamawiającego do obciążenia wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości zamówienia brutto.
- 11) W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia bez zgody lub winy Zamawiającego, jak i w przypadku odstąpienia Zamawiającego z winy Wykonawcy z realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, chyba, że odstąpienie było wynikiem działania siły wyższej lub okoliczności, za które na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego dłużnik odpowiedzialności nie ponosi.
- 12) Spory mogące wynikać ze stosunku zamówienia, po wyczerpaniu wszelkich polubownych środków służących ich rozwiązaniu, będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

OSOBAŹ UPOWAŻNIONĄ DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI JEST:

Małgorzata Szaj tel. 61 8212 567, e-mail: szaj@lutycka.pl

ZALĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy.

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Rejowski
mgr Jakub Rejowski
02.02.24