

WARUNKI KONKURSU OFERT

w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia
opieki zdrowotnej
w zakresie wykonywania konsultacji specjalistycznych dla
pacjentów hospitalizowanych w Szpitalu Wojewódzkim w
Poznaniu – Filia nr 1

Warunki konkursu ofert zawierają następujące załączniki:

1. formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. projekt umowy – załącznik nr 2

Podstawa prawna:

Art. 26 w zw. art. 26a oraz art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461)

1. Udzielający zamówienia:

Szpital Wojewódzki w Poznaniu 60-479 Poznań, ul. Juraszów 7-19, NIP: 781-16-18-944;
REGON: 000292209; tel./fax. (61) 821-22-00, (61) 841-79-65.

2. Przedmiot konkursu:

Świadczenie usług w zakresie wykonywania konsultacji specjalistycznych dla pacjentów hospitalizowanych w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu – Filia nr 1.

3. Czas obowiązywania umowy: od dnia 01.05.2026r. do dnia 31.12.2027 r.

4. Warunki

- 1) Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 7 dni od terminu określonego dla ich złożenia.
- 2) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- 3) Konkurs jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4) Do konkursu mogą przystąpić podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, których działalność lecznicza obejmuje przedmiot zamówienia,
- 5) W celu przeprowadzenia konkursu udzielający zamówienia powołał komisję konkursową.
- 6) Komisja konkursowa odrzuci oferty niespełniające warunków podanych przez Zamawiającego.
- 7) Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku konkursu.
- 8) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 9) Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
- 10) O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych Oferentów.
- 11) W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.
- 12) Kryteria oceny ofert: 100% cena.
- 13) Udzielający Zamówienie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 14) Konsultacje będące przedmiotem Umowy Przyjmujący Zamówienie będzie wykonywać na podstawie czytelnie wystawionego skierowania przez Udzielającego Zamówienia.
- 15) Transport pacjentów na konsultacje odbywać się będzie na koszt Udzielającego Zamówienia.
- 16) Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- 17) Składanie ofert:
 - ✓ każdy oferent składa tylko jedną ofertę, Udzielający zamówienia dopuszcza złożenie oferty tylko na jeden rodzaj konsultacji,
 - ✓ ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie i opisać w sposób następujący:

SZPITAL WOJEWÓDZKI W POZNANIU
UL. JURASZÓW 7-19, 60-479 POZNAŃ
OFERTA NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ
W ZAKRESIE WYKONYWANIA KONSULTACJI SPECJALISTYCZNYCH DLA PACJENTÓW
HOSPITALIZOWANYCH W SZPITALU WOJEWÓDZKIM W POZNANIU – FILIA NR 1
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 29.04.2026.r., GODZ. 11:00

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w Kancelarii Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu, pokój 87a do dnia 29.04.2026.r. do godz. 11:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.04.2026 r. o godz. 11:30 w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu – Sala Konferencyjna – II piętro.

W przypadku ofert składanych drogą pocztową nie decyduje data stempla pocztowego, ale data otrzymania przesyłki przez udzielającego zamówienia.

6. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym wg załączonego wzoru – załącznik nr 1.

Oferta winna być napisana w języku polskim w sposób czytelny maszynowo lub komputerowo za pomocą edytora tekstu bądź inną trwałą techniką, wszystkie strony oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

7. Oferta powinna zawierać:

- 1) formularz ofertowy wraz danymi o ofercie, oświadczeniem o zapoznaniu się z warunkami konkursu oraz ofertą cenową (załącznik nr 1),
- 2) zaparafowany projekt umowy (załącznik nr 2),
- 3) dokumenty :
 - a) wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub kopia wypisu do KRS,
 - b) oświadczenie o wypisie do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
 - c) zaświadczenie o nadaniu nr REGON,
 - d) zaświadczenie o nadaniu nr NIP,
 - e) umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej aktualna na dzień 01.05.2026 r., zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia OC na w/w warunkach najpóźniej w dniu poprzedzającym udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - f) oświadczenie potwierdzające, że oferent nie zalega z opłaceniem podatków i opłat lub oświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
8. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

9. Kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
10. Załącznik nr 1 musi być wypełniony wg podanego wzoru.
Brak jakichkolwiek z wymienionych składników oferty lub nieprawidłowe wypełnienie oferty stanowi o jej odrzuceniu.
11. **Informacje merytoryczne o przedmiocie konkursu udziela:** w godz. od 9.00 – 14.00
Kierownik Działu Sprzedaży i Statystyki Medycznej, tel. (61) 82-12-548
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 450).