

UMOWA nr []/2026

**NA REALIZACJĘ USŁUGI SUKCESYWNEJ NAPRAWY, REGENERACJI
I OSTRZENIA NARZĘDZI CHIRURGICZNYCH**

Zawarta w Poznaniu w dniu [] [] 2026 r. pomiędzy:

Szpitałem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002653, posiadającym numer NIP 781-16-18-944 oraz numer REGON 000292209, reprezentowanym przez: _____

zwanym dalej "**Zamawiającym**",

a

[_____] z siedzibą w [_____] ul. [_____] [_____] wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez [_____] Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [_____] reprezentowaną przez [_____]

Panem/Panią [_____] prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą [_____] wpisana do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem [_____] zamieszkałego(a) w [_____] przy ul. [_____] [_____] NIP [_____] REGON [_____] PESEL [_____] adres siedziby [_____]

(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)

zwanym dalej "**Wykonawcą**",przy czym Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie są zwani „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.**Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:****§ 1**

1. Umowa zostaje zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu, jako zamówienie o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
2. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna naprawa, regeneracja i ostrzenie narzędzi chirurgicznych używanych w Szpitalu, w zakresie pakietu albo pakietów wskazanych w ofercie Wykonawcy, w tym narzędzi oznakowanych systemem RFID, realizowane zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy. Usługa renowacji obejmuje w szczególności:
 - 1) rozmontowanie narzędzia i ponowne złożenie po wykonaniu regeneracji,
 - 2) czyszczenie,
 - 3) szlifowanie i polerowanie całej powierzchni narzędzia,
 - 4) naprawę lub ostrzenie oraz przywrócenie oryginalnego kształtu i właściwej funkcjonalności narzędzia,

- 5) wymianę części zamiennych zgodnych z najwyższymi standardami jakości,
 - 6) wymianę wkładek z twardego stopu metali poprzez hartowanie i lutowanie w próżni,
 - 7) nałożenie warstwy pasywnej po usunięciu powłoki wierzchniej,
 - 8) przywrócenie złoceń uchwytów, jeżeli dotyczy,
 - 9) konserwację,
 - 10) ustawienie pracy narzędzia, w szczególności uchwytu, cięcia i działania elementów roboczych,
 - 11) testy funkcyjne zgodnie z procedurą technologiczną właściwą dla danego narzędzia,
 - 12) trwale oznakowanie elektrochemiczne lub laserowe wybranym oznaczeniem literowym, w sposób czytelny i odporny na działanie środków dezynfekcyjnych oraz czynników sterylizujących, w szczególności nasyconej pary wodnej,
 - 13) trwale oznakowanie laserowe kodem typu Data Matrix, w sposób czytelny dla właściwych czytników i odporny na działanie środków dezynfekcyjnych oraz czynników sterylizujących, w szczególności nasyconej pary wodnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia i zachowania wszystkich oznaczeń narzędzi wymaganych przez Zamawiającego, w szczególności kodów QR, numerów identyfikacyjnych, oznaczeń literowych, kodów Data Matrix oraz innych oznaczeń wskazanych przez Zamawiającego lub wynikających z OPZ.
 4. W odniesieniu do narzędzi oznakowanych systemem RFID Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w sposób niewpływający negatywnie na działanie, trwałość i odczytywalność oznaczenia RFID. Jeżeli dla wykonania usługi niezbędne jest czasowe naruszenie, demontaż lub odtworzenie elementu oznakowania, Wykonawca może dokonać takich czynności wyłącznie w zakresie koniecznym i ponosi pełną odpowiedzialność za przywrócenie oznakowania oraz identyfikowalności narzędzia.
 5. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzowany serwis narzędzi chirurgicznych oraz kwalifikacje i zaplecze techniczne niezbędne do należytej realizacji Umowy zgodnie z OPZ.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia albo do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Realizacja Umowy będzie następowała sukcesywnie, według bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zleceń lub dowodów przekazania narzędzi do wykonania usługi.
3. Ilości wskazane w OPZ oraz w formularzu ofertowym mają charakter szacunkowy i służą do określenia zakresu oraz wartości Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w asortymencie, w granicach maksymalnej wartości Umowy i z zachowaniem przedmiotu Umowy.

§ 3

1. Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej, będzie odbierał narzędzia przeznaczone do naprawy, regeneracji, ostrzenia lub znakowania z miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Ilość narzędzi objętych jednorazowym przekazaniem będzie każdorazowo wskazana w dowodzie przekazania.
2. Po wykonanej usłudze Wykonawca zwróci narzędzia w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty przekazania wskazanej na dowodzie przekazania, chyba że Strony pisemnie uzgodnią krótszy termin dla konkretnego zlecenia.

3. Odbiór ilościowy i jakościowy usługi zostanie dokonany przez przedstawiciela Zamawiającego, w tym w szczególności przez Zastępcę Kierownika Bloku Operacyjnego albo inną osobę wskazaną przez Zamawiającego, przy udziale pielęgniarki oddziałowej lub innej osoby właściwej dla jednostki, z której narzędzia zostały pobrane.
4. Czynność przekazania narzędzi do Wykonawcy oraz ich zwrotu Zamawiającemu będzie potwierdzana odpowiednio dowodem przekazania, dokumentem WZ, dowodem dostawy albo innym dokumentem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
5. Odbiór od Zamawiającego oraz zwrot narzędzi po wykonaniu usługi odbywa się transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, w sposób zabezpieczający narzędzia przed utratą, uszkodzeniem, zanieczyszczeniem lub utratą identyfikowalności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania dotychczasowych oznaczeń narzędzi, w tym kodów QR, numerów identyfikacyjnych, oznaczeń Data Matrix oraz oznaczeń RFID, albo do ich odtworzenia zgodnie z OPZ i wskazaniem Zamawiającego.
7. W razie stwierdzenia braków, wad, uszkodzeń, niezgodności oznaczeń albo braku prawidłowego działania oznaczenia RFID Zamawiający może złożyć reklamację Wykonawcy, który zobowiązuje się rozpatrzyć ją niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od jej otrzymania.
8. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie, o którym mowa w ust. 7, jest równoznaczny z uznaniem reklamacji w całości.
9. Uznanie reklamacji obliguje Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad lub braków, w tym przywrócenia oznaczeń i identyfikowalności narzędzi, na własny koszt i ryzyko, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 4

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu Umowy w wysokości:
Wartość netto: zł
.... % VAT: zł
Wartość brutto: zł
(słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, w tym koszty odbioru i zwrotu narzędzi, transportu, materiałów, części, oznakowań, testów, opakowania, ubezpieczenia w transporcie oraz czynności wynikających z OPZ.
3. Szczegółowy wykaz rodzajów usług, szacunkowych ilości i cen jednostkowych zawiera formularz ofertowy/cenowy Wykonawcy, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty, zniszczenia lub uszkodzenia narzędzi, a także utraty lub uszkodzenia ich oznaczeń, od chwili odbioru narzędzi od Zamawiającego do chwili potwierdzenia ich zwrotu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto wynikających z oferty przez cały okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu każdorazowo wraz ze zwrotem narzędzi dokument WZ, dowód dostawy albo inny dokument potwierdzający wykonanie usługi, obejmujący co najmniej liczbę, rodzaj i identyfikatory narzędzi oraz zakres wykonanych czynności.

7. Podstawą wystawienia faktury jest prawidłowe wykonanie usługi i potwierdzenie jej odbioru przez Zamawiającego dokumentem, o którym mowa w ust. 6.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, dalej: „KSeF”, jeżeli obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.
9. Za skuteczne doręczenie faktury ustrukturyzowanej uznaje się jej udostępnienie Zamawiającemu w KSeF w sposób umożliwiający jej prawidłowy odbiór, identyfikację i weryfikację.
10. Niezależnie od udostępnienia faktury w KSeF Wykonawca prześle na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria@lutyska.pl informację o wystawieniu faktury, wraz z numerem KSeF faktury, numerem faktury, numerem Umowy, firmą Wykonawcy oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie usługi, o ile nie zostały przekazane wcześniej.
11. W przypadku gdy wystawienie faktury w KSeF nie jest wymagane albo jest czasowo niemożliwe z przyczyn technicznych lub prawnych, Wykonawca wystawi i doręczy fakturę w sposób dopuszczalny obowiązującymi przepisami prawa, w tym - o ile będzie to dopuszczalne - w formie elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w ust. 10.
12. Faktura powinna zawierać dane wymagane przepisami prawa, numer Umowy, oznaczenie jednostki lub komórki organizacyjnej Zamawiającego, której dotyczy usługa, wyszczególnienie pozycji rozliczeniowych oraz informację o poziomie wykorzystania wartości Umowy.
13. Ilekcć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury, notę korygującą oraz inne dokumenty księgowo, o ile ich stosowanie jest dopuszczalne przepisami prawa.
14. Zapłata nastąpi w terminie 60 dni od dnia łącznego spełnienia następujących warunków: skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, przekazania wymaganych dokumentów rozliczeniowych oraz pozytywnej weryfikacji faktury i dokumentów przez Zamawiającego.
15. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej, noty korygującej lub ponownego doręczenia prawidłowej faktury, termin płatności biegnie od dnia skutecznego doręczenia Zamawiającemu ostatniego prawidłowego dokumentu.
16. Zapłata dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, pod warunkiem że rachunek ten znajduje się w wykazie podatników VAT, jeżeli obowiązek ujawnienia rachunku w tym wykazie dotyczy Wykonawcy.
17. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
18. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe wystawienie, przesłanie i udostępnienie faktury, w tym za prawidłowe udostępnienie faktury w KSeF, oraz za kompletność i zgodność dokumentów rozliczeniowych.
19. Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz kompletu wymaganych dokumentów rozliczeniowych, bez obowiązku zapłaty odsetek za okres wynikający z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
20. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw do przyjmowania świadczeń pieniężnych, dochodzenia roszczeń finansowych, zawierania umów poręczenia, gwarancji lub innych czynności prowadzących do zmiany wierzyciela albo sposobu spełnienia świadczenia przez Zamawiającego bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

22. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie, w szczególności przez cesję, factoring, przekaz, subrogację umowną lub ustanowienie zabezpieczenia.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy albo rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto Umowy;
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu usługi lub zwrocie narzędzi w terminie określonym w § 3 ust. 2 - w wysokości 0,1% wartości brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu braków, wad, usterek lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji - w wysokości 0,1% wartości brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku utraty, uszkodzenia albo braku odtworzenia oznaczeń narzędzia, w tym kodu QR, numeru identyfikacyjnego, kodu Data Matrix lub oznaczenia RFID, jeżeli okoliczność wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 200,00 zł za każde narzędzie, niezależnie od obowiązku naprawienia szkody;
2. Niezależnie od powyższego Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie wykonuje Umowy albo wykonuje ją nienależycie, w szczególności w przypadku:
 - 1) stwierdzenia przez Zamawiającego istotnej wady fizycznej lub prawnej wykonanej usługi;
 - 2) co najmniej dwukrotnego uznania reklamacji dotyczącej wykonanej usługi, w tym reklamacji dotyczącej oznaczeń, identyfikowalności lub działania oznaczenia RFID;
 - 3) zwłoki w zwrocie narzędzi przekraczającej 7 dni roboczych po upływie terminu określonego w § 3 ust. 2;
 - 4) utraty albo uszkodzenia narzędzia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo utraty wymaganych uprawnień, autoryzacji lub zaplecza niezbędnego do należytej realizacji Umowy;
 - 5) naruszenia obowiązków w zakresie poufności, ochrony danych, wystawiania faktur albo rozliczeń, jeżeli naruszenie nie zostanie usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia w sposób przewidziany w Umowie.

§ 7

W przypadku zwłoki w zapłacie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od kwoty wymagalnej i niezapłaconej, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących wstrzymania płatności z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z OPZ, zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami producentów narzędzi oraz przepisami dotyczącymi wyrobów medycznych, zapewniając, że wykonana usługa oraz użyte części będą wolne od wad i będą nadawały się do bezpiecznego użycia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną usługę, w tym na użyte części, na okres 6 miesięcy od dnia potwierdzenia odbioru narzędzia przez Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko usunąć wady usługi, wymienić wadliwe części, przywrócić oznaczenia lub identyfikowalność narzędzia, a w razie braku możliwości usunięcia wady - wykonać usługę ponownie albo zapewnić rozwiązanie równoważne zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wykona obowiązki gwarancyjne w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania narzędzia lub reklamacji, chyba że Zamawiający wyznaczy krótszy termin uzasadniony względami organizacyjnymi lub bezpieczeństwem pacjentów.
5. Opóźnienie w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych uprawnia Zamawiającego do powierzenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
6. Uprawnienia z gwarancji nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z rękojmi oraz prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą prowadzić do obejścia zasad udzielania zamówień obowiązujących u Zamawiającego ani do zmiany charakteru przedmiotu Umowy określonego w OPZ, chyba że są dopuszczalne zgodnie z Regulaminem i nie naruszają interesu Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie, a także inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa mające zastosowanie do przedmiotu Umowy.

§ 11

1. Jeżeli inaczej nie postanowiono w umowie, adresami Stron do doręczeń są:
 - 1) dla Zamawiającego: Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań
 - 2) dla Wykonawcy: [____].
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zmianie adresu do doręczeń, w przeciwnym wypadku doręczenie na ostatni adres wskazany dla doręczeń uważa się za skuteczne.
3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów Umowy bez prawa do modyfikacji jej treści będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego: [____] tel. [____], e-mail: [____] faks: [____],

- 2) ze strony Wykonawcy: [____] tel. [____], e-mail: [____] faks: [____].
4. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w języku polskim oraz będzie zawierać nazwę i numer Umowy. Korespondencja dotycząca zleceń i rozliczeń może być prowadzona pocztą elektroniczną, o ile Umowa nie zastrzega formy pisemnej.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z dniem pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§12

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej Umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu Zamawiającego stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem jakichkolwiek czynności na rzecz Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ewentualny dostęp do bazy danych osobowych Zamawiającego nie jest równoznaczny z powierzeniem mu przetwarzania tych danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* oraz przepisów Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), jednocześnie ma świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie powyższych przepisów.

§13

W przypadku zaistnienia obowiązku informacyjnego, względem osób fizycznych, od których Zamawiający dane osobowe bezpośrednio pozyskał, Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, telefon: 61-8 212 200;
- 2) w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu został powołany inspektor ochrony danych osobowych, kontakt: adres e-mail: iod@lutycka.pl ,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod nazwą „Sukcesywna naprawa, regeneracja i ostrzenie narzędzi chirurgicznych”, prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego u Zamawiającego, poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas zawarcia i trwania Umowy oraz po jej ustaniu do czasu wygaśnięcia wszystkich relacji i spraw wynikających z Umowy oraz obowiązku ich przechowywania wynikającego z innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz regulaminów wewnętrznych, czasu ustania prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora. Administrator może przechowywać dane

osobowe dłużej, ale stanie się tak wyłącznie w uzasadnionych przypadkach oraz jeżeli prawo pozwala na takie przetwarzanie;

- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz warunkiem prawidłowej realizacji tego zamówienia;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Żadna ze Stron nie odpowiada za naruszenie postanowień Umowy spowodowane działaniem Siły Wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia i okoliczności znajdujące się poza kontrolą Stron, których Strona nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i którym nie mogła zapobiec, a które uniemożliwiają należyte wykonanie zobowiązań umownych. W szczególności za Siłę wyższą uważa się:
 - 1) trzęsienie ziemi, powódzie, sztormy, huragany, pożary, uderzenia pioruna lub epidemie,
 - 2) wojny, zamieszki, rewolty, akty sabotażu i terroryzmu, strajki na terenie Polski,
 - 3) inne powszechnie obowiązujące akty władzy państwowej.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań określonych Umową niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach ich przyczynie oraz wskaże wpływ Siły Wyższej na realizację Umowy. Okoliczności Siły Wyższej oraz jej wpływ na realizację Umowy powinny zostać udokumentowane przez Stronę, która się na nie powołuje. W przypadku stwierdzenia Siły Wyższej, Strony niezwłocznie ustalą alternatywny zakres i sposób realizacji Umowy.
4. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

§ 15

1. Dochodzenie jakiegokolwiek kary umownej zastrzeżonej w Umowie w żadnym wypadku nie wymaga wykazania wysokości poniesionej szkody. Niezależnie od powyższego, obok kar umownych przewidzianych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na podstawie ogólnych przepisów prawa do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie dopuszczone umową zmiany i uzupełnienia winny zostać dokonane w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację Umowy.
5. Strony Umowy dobrowolnie poddają wszelkie spory z niej wynikłe pod rozstrzygnięcie w drodze mediacji.
6. Strony zgodnie oświadczają, iż skierowanie roszczenia na drogę sądową, bez wyczerpania postępowania mediacyjnego, będzie traktowane jako przedwczesne wytoczenie powództwa.
7. W przypadku utraty ważności przez jakiegokolwiek postanowienie Umowy w całości lub części, pozostałe jej postanowienia pozostaną ważne. Nieważne postanowienia zostaną zastąpione zgodnie z wolą Stron oraz celem Umowy, o ile okoliczności nie wskazują na to, że przy pominięciu nieważnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta.
8. Spory mogące wynikać ze stosunku umowy, po wyczerpaniu wszelkich polubownych środków służących ich rozwiązaniu, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd dla Udzielającego zamówienia.
9. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
10. Załączniki stanowią integralną część Umowy i obejmują w szczególności: Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia; Załącznik nr 2 - formularz ofertowy/cenowy Wykonawcy; Załącznik nr 3 - inne dokumenty wskazane przez Strony, jeżeli dotyczy.

WYKONAWCA

(zgodnie z zasadami reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY