

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: SZW/DZP/5/348/26

ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, NIP: 781-16-18-944, REGON: 000292209, KRS: 0000002653, Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Sądu Rejonowego.

Ogłasza postępowanie na udzielenie zamówienia publicznego poniżej 170.000,00 zł netto w zakresie:

Zakup sprzętu endoskopowego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zakup sprzętu endoskopowego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) i wzorem umowy (załącznik nr 3)

UWGA: dokumenty, które należy przesłać wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie informujące o zgłoszeniu urządzenia do EUDAMED lub URPL, Certyfikat ISO 13485 dla producenta, Deklaracja zgodności potwierdzająca zgodność produktu z rozporządzeniem (UE) MDR/2017/745, Certyfikat jednostki notyfikowanej. Jeżeli dokumenty nie zostały sporządzone w języku polskim oferent zobowiązany jest dostarczyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Dokumenty potwierdzające parametry w oferowanej aparaturze np. dane katalogowe, materiały reklamowe, itp.

Szczególne zapisy umowne:

- 1) Dostarczenie, zamontowanie, uruchomienie sprzętu na własny koszt i własnym staraniem
- 2) Przekazanie Zamawiającemu w języku polskim szczegółowych instrukcji obsługi i zasad konserwacji sprzętu, kart gwarancyjnych,
- 3) Przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji w siedzibie Zamawiającego, w liczbie wskazanej przez Zamawiającego po uzgodnieniu z Zamawiającym terminu, przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
- 4) Wykonanie w okresie gwarancji: serwis gwarancyjnego i okresowych przeglądów (zgodnie z wytycznymi producenta sprzętu w tym zakresie), bez pobierania z tego tytułu odrębnych opłat
- 5) Inne wymagania opisane szczegółowo w załącznikach do SZW.

KRYTERIA UDZIAŁU:

4)

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 4 tygodnie

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę sporządzić na załączonym formularzu oferty. **Należy także załączyć wypełniony załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.**
2. Ofertę przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: szaj@lutycka.pl, do dnia **24.09.2026**, do godz. **12.00**
3. Oferta powinna posiadać:
 - 1) dokładne dane Wykonawcy zgodne z stanem faktycznym i prawnym (adres siedziby, nr telefonu, NIP),
 - 2) datę sporządzenia,
 - 3) okres ważności oferty,
 - 4) podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela.
4. W przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika wprost z rejestru przedsiębiorcy, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo w oryginale do działania w imieniu Wykonawcy.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

OCENA OFERT:

- 1) cena 80 %
- 2) gwarancja na wykonane prace 20%
sposób oceny: od 36 do 41 miesięcy – 0 pkt.
od 42 do 47 miesięcy – 10 pkt.
48 miesięcy i więcej – 20 pkt.

DODATKOWE INFORMACJE:

- 1) Termin płatności 60 dni o dnia doręczenia prawidłowej faktury VAT wraz z kopią zamówienia.
- 2) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez oferenta, gdy będzie ona niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu.
- 4) Gwarancja: należy określić w ofercie.
- 5) Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6) W przypadku opóźnienia płatności, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia negocjacji wysokości odsetek ustawowych, w przypadku żądania ich zapłaty.
- 7) Wylącza się możliwość dokonywania płatności na rachunek bankowy inny niż Wykonawcy, w tym na konta pełnomocników Wykonawcy, a wezwania do płatności wynikające z niniejszego zamówienia na inne rachunki bankowe niż Wykonawcy uznaje się za niedoręczone.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do niezawierania umów poręczenia za zobowiązania powstałe z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
- 9) Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszego zamówienia na osobę trzecią. Zgoda winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10) Niewywiązanie się wykonawcy z zobowiązań określonych w punktach 7), 8), 9) niniejszego zamówienia, upoważnia Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości zamówienia brutto.
- 11) W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia bez zgody lub winy Zamawiającego, jak i w przypadku odstąpienia Zamawiającego z winy Wykonawcy z realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, chyba, że odstąpienie było wynikiem działania siły wyższej lub okoliczności, za które na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego dłużnik odpowiedzialności nie ponosi.
- 12) Spory mogące wynikać ze stosunku zamówienia, po wyczerpaniu wszelkich polubownych środków służących ich rozwiązaniu, będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 13) Przedmiotowe postępowanie może zostać unieważnione lub zmienione bez podania przyczyn do chwili udzielenia zamówienia.
- 14) W toku badania i oceny ofert dopuszcza się jednokrotne wezwanie wykonawców do złożenia lub uzupełnienia podmiotowych lub przedmiotowych środków dowodowych.

OSOBĄ UPOWAŻNIONĄ DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI JEST:

Małgorzata Szaj tel. 61 8212567, e-mail: szaj@lutyccka.pl

ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz ofertowy,
3. Wzór umowy.

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

mgr Jakub Rejewski

17.01.26