

UMOWA NR [___]/2026

zawarta w Poznaniu w dniu [___] 2026 r. pomiędzy:

Szpitałem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002653, NIP 781-16-18-944, REGON 000292209, reprezentowanym przez: [___]

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

[___] z siedzibą w [___], ul. [___], wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez [___], pod numerem KRS [___], NIP [___], REGON [___], reprezentowana przez [___]

albo

[___], prowadząca/prowadzący działalność gospodarczą pod firmą [___], z adresem wykonywania działalności [___], wpisana/wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP [___], REGON [___], PESEL [___]

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,

przy czym Zamawiający i Wykonawca są dalej łącznie zwani „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego u Zamawiającego. Z uwagi na wartość zamówienia mniejszą niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, do udzielenia zamówienia i niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

Przedmiot Umowy i dokumenty umowne

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę przez okres 12 miesięcy kompleksowej obsługi pogwarancyjnej istniejącego systemu parkingowego na terenie Filii nr 1 Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu przy ul. Juraszów 7/19 (dalej: „System”), obejmującej zapewnienie ciągłości jego działania, całodobową obsługę użytkowników, nadzór techniczny i serwis urządzeń, utrzymanie oprogramowania i infrastruktury informatycznej oraz obsługę finansową i gotówkową (dalej łącznie: „Usługi”).
2. System obejmuje w szczególności:
 - 1) 3 kasy parkingowe;
 - 2) 2 kamery ANPR;
 - 3) 2 szlabany wraz z detektorami indukcyjnymi;
 - 4) 2 tablice LED;
 - 5) 3 interkomy;
 - 6) system RFID UHF;
 - a) infrastrukturę sieciową, w tym okablowanie, urządzenia aktywne, sterowniki i elementy bezpieczeństwa;
 - b) oprogramowanie zarządzające Systemem, bazę danych, oprogramowanie układowe oraz portal użytkownika;

- 7) API oraz istniejące integracje z systemami zewnętrznymi i płatniczymi, w tym obsługujące płatności kartowe, w szczególności zbliżeniowe, BLIK oraz płatności mobilne.
3. Zakres Usług obejmuje w szczególności:
- 1) zapewnienie całodobowego Centrum Obsługi Klienta i infolinii, działających 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, również w dni ustawowo wolne od pracy;
 - 2) zdalną pomoc użytkownikom, w tym komunikację przez interkomy, otwieranie szlabanów, pomoc przy płatnościach oraz przyjmowanie zgłoszeń i reklamacji;
 - 3) utrzymanie Systemu w pełnej gotowości operacyjnej, zdalny monitoring, diagnostykę, naprawy, zapewnienie części zamiennych, elementów zużywalnych, materiałów eksploatacyjnych, urządzeń zastępczych, konserwację i czyszczenie;
 - 4) utrzymanie bazy danych, hostingu, infrastruktury chmurowej, oprogramowania, portalu użytkownika, licencji, aktualizacji, zabezpieczeń, certyfikatów SSL, API, kopii zapasowych oraz integracji z systemami zewnętrznymi i płatniczymi;
 - 5) dokonywanie, na każde żądanie Zamawiającego i w ramach wynagrodzenia, zmian taryf parkingowych, cenników i uprawnień abonamentowych;
 - 6) odbiór gotówki, wymianę kaset, transport i konwojowanie przez uprawniony podmiot, wpłatę środków oraz pełne rozliczenie wszystkich wpływów;
 - 7) przekazywanie wpływów na rachunek Zamawiającego, comiesięczne raportowanie i dostarczanie dokumentów źródłowych;
 - 8) pozostałe obowiązki określone w Umowie, OPZ i ofercie Wykonawcy.
4. Integralną część Umowy stanowią, według następującej kolejności pierwszeństwa: Umowa, OPZ, pozostałe dokumenty postępowania oraz Formularz ofertowy Wykonawcy, z tym że ceny określa Formularz ofertowy, a zaoferowane parametry korzystniejsze od wymagań minimalnych są wiążące. Rozbieżności interpretuje się w sposób zapewniający pełniejszą realizację celu zamówienia i ochronę interesu Zamawiającego.

§ 2

Oświadczenia i ogólne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem i warunkami realizacji Umowy, uzyskał informacje niezbędne do należytego skalkulowania wynagrodzenia i nie zgłasza w tym zakresie zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z należyłą starannością właściwą dla profesjonalnego charakteru działalności, zgodnie z Umową, OPZ, ofertą, zasadami wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkowników i niezakłócający działalności leczniczej Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres Umowy dysponuje personelem, środkami transportu, wyposażeniem, częściami, materiałami, licencjami, uprawnieniami i zapleczem technicznym niezbędnymi do terminowej, całodobowej i zgodnej z prawem realizacji Umowy.
4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu swobodny nadzór nad realizacją Umowy, w tym dostęp do rejestru zgłoszeń, logów zdarzeń, protokołów serwisowych, dokumentacji rozliczeń i innych danych niezbędnych do kontroli, oraz udzieli żądanych wyjaśnień.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Upředniej pisemnej zgody Zamawiającego wymaga powierzenie podwykonawcy obsługi Centrum Obsługi Klienta, hostingu lub chmury, zdalnej administracji, przetwarzania danych osobowych albo odbioru i transportu gotówki; zgoda nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności.

6. Osoby wykonujące Umowę na terenie Zamawiającego przestrzegają przepisów BHP i przeciwpożarowych, zasad ochrony informacji i ruchu obowiązujących u Zamawiającego oraz poleceń organizacyjnych jego upoważnionych przedstawicieli. Prace nie mogą ograniczać dróg pożarowych ani dojazdu karettek i służb ratunkowych.
7. Przed rozpoczęciem Usług Strony przeprowadzą inwentaryzację i testy funkcjonalne Systemu oraz podpiszą protokół przejęcia, który po podpisaniu stanie się integralną częścią Umowy. Wykonawca zgłosi w protokole znane zastrzeżenia do stanu Systemu; brak zastrzeżeń oznacza potwierdzenie możliwości wykonania Umowy za zaoferowane wynagrodzenie.
8. Planowane prace, aktualizacje i wyłączenia wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, będą wykonywane w sposób minimalizujący niedostępność, z zapewnieniem kopii zapasowej i możliwości wycofania zmiany. Nie zwalniają one z zapewnienia bezpiecznego wjazdu i wyjazdu.
9. Na naprawy i części zamontowane w wykonaniu Umowy Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji jakości liczonej od odbioru danej naprawy lub wymiany, także jeżeli termin ten upływa po zakończeniu Umowy, chyba że gwarancja producenta jest dłuższa.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) regulowania należnego wynagrodzenia w terminie i na warunkach określonych Umową;
 - 2) zapewnienia Wykonawcy, w uzgodnionym zakresie i terminie, dostępu do Systemu, pomieszczeń oraz informacji niezbędnych do wykonania Umowy, z zastrzeżeniem wymogów bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany dotrzymywać następujących parametrów SLA, zgodnych z ofertą i nie gorszych niż:
 - a) czas reakcji - nie więcej niż 20 minut;
 - b) czas usunięcia awarii standardowej - [] godzin, nie więcej niż 24 godziny;
 - c) czas usunięcia awarii rozszerzonej - [] godzin, nie więcej niż 72 godziny, przy czym Wykonawca jednocześnie poinformuje Zamawiającego o przyczynie, zakresie i planie usunięcia awarii;
 - d) czas zapewnienia, zamontowania, skonfigurowania i uruchomienia urządzenia zastępczego o funkcjonalności nie gorszej niż urządzenie zastępowane - nie więcej niż 2 dni robocze od stwierdzenia krytycznego uszkodzenia urządzenia.

Bieg czasu reakcji i czasu usunięcia awarii rozpoczyna się z chwilą wysłania zgłoszenia za pośrednictwem któregośkolwiek uzgodnionego kanału albo wykrycia zdarzenia przez narzędzia monitorujące Wykonawcy - w zależności od tego, co nastąpi wcześniej. Terminy określone w minutach i godzinach bieżą całodobowo we wszystkie dni roku. Brak potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia nie wpływa na bieg terminu.
3. Termin usunięcia awarii uważa się za dotrzymany po trwałym przywróceniu pełnej funkcjonalności i potwierdzeniu tego Zamawiającemu. Rozwiązanie obejściowe kończy bieg terminu wyłącznie po akceptacji Zamawiającego. Ponowne wystąpienie tej samej awarii w ciągu 7 dni uważa się za kontynuację poprzedniej awarii. W razie ryzyka zatoru lub ograniczenia wjazdu albo wyjazdu Wykonawca niezwłocznie uruchomi bezpieczny tryb awaryjny, w szczególności zdalne lub ręczne otwarcie szlabanu, zapewniając niezakłócony przejazd karettek, służb ratunkowych i dostęp do Szpitala.
4. Zgłoszenia są przyjmowane 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, pod numerem telefonu [], adresem e-mail [] oraz w systemie zgłoszeniowym []. Planowane prace mogące wpływać na działanie Systemu wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego, wykonania kopii zapasowej i przygotowania procedury wycofania zmiany.
5. Przyjmuje się następujące definicje:

- 1) **Czas reakcji** - okres od rozpoczęcia biegu SLA do zarejestrowania zgłoszenia, nadania mu numeru, poinformowania Zamawiającego oraz faktycznego rozpoczęcia diagnostyki i działań naprawczych; samo automatyczne potwierdzenie albo zalogowanie się do Systemu nie stanowi reakcji.
- 2) **Awaria standardowa** - nieprawidłowość lub zakłócenie, które nie uniemożliwia korzystania z podstawowych funkcji Systemu i może zostać usunięte przy zastosowaniu typowych czynności serwisowych, bez konieczności użycia specyficznych części lub rozszerzonych prac.
- 3) **Awaria rozszerzona** - awaria powodująca istotne ograniczenie funkcjonalności Systemu, przy której istnieje bezpieczne i akceptowalne obejście, a jej usunięcie wymaga specyficznych części lub rozszerzonych prac serwisowych.
Zakwalifikowanie awarii jako rozszerzonej wymaga niezwłocznej diagnozy i przekazania Zamawiającemu uzasadnienia; brak części, personelu lub dostępności podwykonawcy nie zawiesza biegu SLA.
- 4) **Awaria krytyczna** - zatrzymanie albo poważne zakłócenie kluczowej funkcji Systemu, dla którego nie istnieje bezpieczne obejście, w szczególności brak możliwości wjazdu lub wyjazdu, dokonania płatności, zdalnego otwarcia szlabanu, użycia interkomu, ANPR lub RFID, utrata integralności bazy danych lub transakcji, niedostępność kluczowej integracji albo zdarzenie zagrażające bezpieczeństwu osób, mienia lub danych.
- 5) **Czas usunięcia awarii** - okres od rozpoczęcia biegu SLA do pełnego i trwałego przywrócenia Systemu do prawidłowego działania oraz przekazania Zamawiającemu informacji o wykonaniu naprawy wraz z wynikiem testu funkcjonalnego.
6. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca, nie później niż do 5. dnia roboczego następnego miesiąca, dostarczy w formie elektronicznej dokumenty potwierdzające wykonanie Usług:
 - 1) raport finansowy obejmujący wszystkie wpływy z Systemu, z podziałem co najmniej na gotówkę, płatności kartowe, BLIK i płatności mobilne, dokumenty źródłowe, wydruki lub raporty urzędów, dowody wpłat oraz wyjaśnienie różnic i korekt;
 - 2) raport operacyjny i protokół ciągłości obejmujące dostępność Systemu i Centrum Obsługi Klienta, wszystkie zgłoszenia, reklamacje, awarie, czasy reakcji i usunięcia, przestoje, obejścia i przypadki zdalnego otwarcia szlabanów;
 - 3) protokoły wykonanych prac serwisowych, konserwacji i czyszczenia, wykaz wymienionych części i materiałów, zmian taryf, aktualizacji, kopii zapasowych, testów odtworzeniowych, ważności licencji i certyfikatów SSL oraz incydentów bezpieczeństwa.

§ 4

Licencje

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa i uprawnienia niezbędne do legalnego świadczenia Usług oraz korzystania z oprogramowania, infrastruktury i technologii składających się na System w zakresie wymaganym Umową.
2. Wykonawca zapewni, na własny koszt i przez cały okres Umowy, ciągłość wszystkich licencji, subskrypcji, usług hostingowych i chmurowych oraz innych uprawnień niezbędnych do działania Systemu; nie może to ograniczać praw do Systemu już przysługujących Zamawiającemu.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykorzystywane oprogramowanie i jego aktualizacje są wolne od wad prawnych, mechanizmów nieuzgodnionego blokowania funkcji oraz złośliwego kodu. W razie roszczeń osoby trzeciej Wykonawca na własny koszt zapewni dalsze legalne korzystanie albo rozwiązanie równoważne, bez przerwy i pogorszenia funkcjonalności.
4. W zakresie modyfikacji, skryptów, konfiguracji lub innych utworów wytworzonych przez Wykonawcę specjalnie w wykonaniu Umowy Wykonawca, z chwilą ich przekazania, udziela Zamawiającemu niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji, w ramach wynagrodzenia, obejmującej korzystanie zgodnie z przeznaczeniem, utrwalanie, zwielokrotnianie, uruchamianie, wykonywanie kopii zapasowych i modyfikowanie na potrzeby utrzymania Systemu.

5. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp administracyjny do Systemu w zakresie prawnie i technicznie dostępnym, z wykorzystaniem indywidualnych kont, oraz przekaze aktualne dane dostępowe, klucze, konfiguracje i dokumentację niezbędne do bezpiecznego korzystania, odtworzenia i przejścia Systemu.
6. Wykonawca zapewni bieżące aktualizacje funkcjonalne i bezpieczeństwa, utrzymanie ważnych certyfikatów SSL, portalu użytkownika, API oraz wszystkich istniejących integracji. Aktualizacja nie może pogarszać funkcjonalności, bezpieczeństwa ani powodować dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie wykonywał co najmniej raz na dobę kopię zapasową bazy danych i konfiguracji, przechowywaną w sposób odseparowany i zabezpieczony. Utrata danych nie może przekroczyć 24 godzin (RPO), a odtworzenie nastąpi w terminie właściwym dla danej kategorii awarii. Test odtworzeniowy zostanie wykonany co najmniej raz na kwartał i udokumentowany.
8. Dane zgromadzone lub wytworzone w Systemie w związku z działalnością Zamawiającego pozostają pod jego wyłączną kontrolą. Wykonawca zapewni Zamawiającemu bieżący dostęp oraz, na każde żądanie, pełny eksport danych wraz ze schematem i opisem w powszechnie stosowanym, udokumentowanym formacie, bez dodatkowego wynagrodzenia.
Wykonawca dokona, na każde żądanie Zamawiającego i bez dodatkowego wynagrodzenia, zmian taryf parkingowych, cenników oraz uprawnień abonamentowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli termin nie został wskazany - niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym.
9. Jeżeli element Systemu pochodzi od osoby trzeciej, Wykonawca zapewni, że właściwy podmiot udzieli praw i zezwoleń niezbędnych do realizacji Umowy oraz bezpiecznego przejścia obsługi po jej zakończeniu, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
10. Najpóźniej w dniu zakończenia Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełny eksport bazy wraz ze schematem, konfiguracje, taryfy, uprawnienia, dane abonamentowe i transakcyjne, logi, dokumentację API i integracji, aktualne kopie instalacyjne w zakresie, w jakim jest uprawniony do ich przekazania, licencje, klucze, dane administracyjne oraz instrukcję odtworzenia.
11. Wykonawca nie może blokować technicznie ani prawnie działania Systemu, dostępu administracyjnego lub wydania danych z powodu sporu ze Stroną. Bez dodatkowego wynagrodzenia będzie współpracował z Zamawiającym i następnym wykonawcą przez okres do 10 dni roboczych przed i po zakończeniu Umowy, w zakresie niezbędnym do zachowania ciągłości.
12. Po potwierdzeniu prawidłowego przejścia danych przez Zamawiającego Wykonawca zwróci lub usunie ich kopie, z wyjątkiem danych, których dalsze przechowywanie wynika z prawa, oraz złoży pisemne oświadczenie o wykonaniu tego obowiązku.

§5

Obsługa finansowa i gotówkowa

1. Wszelkie wpływy z funkcjonowania Systemu stanowią środki Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do ich zatrzymania, potrącenia, kompensowania z własnymi należnościami ani wykorzystywania na własny rachunek; wpływy bezgotówkowe powinny być kierowane bezpośrednio na rachunek Zamawiającego, jeżeli pozwala na to stosowany model rozliczeń.
2. Wykonawca zapewni odbiór gotówki, wymianę kasetowych pojemników, transport, konwojowanie i wpłatę przez podmiot posiadający wymagane prawem uprawnienia oraz odpowiednie ubezpieczenie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za gotówkę od chwili rozpoczęcia odbioru lub otwarcia kasety do chwili uznania rachunku Zamawiającego, w tym za utratę, kradzież i niedobory.
3. Każdy odbiór gotówki będzie udokumentowany protokołem obejmującym co najmniej datę i godzinę, oznaczenie urządzenia, stan liczników, numery kaset i plomb, zadeklarowaną kwotę oraz dane osób uczestniczących w odbiorze. Wykonawca uzgodni dane z raportami urzędów i niezwłocznie wyjaśni każdą różnicę.

4. Wykonawca prześle na rachunek bankowy Zamawiającego pełną kwotę wpływów, bez potrąceń, nie później niż w terminie 10 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca, wraz z kompletnym raportem i dowodami wpłat. Niedobór podlega uzupełnieniu w tym samym terminie, a w przypadku zwłoki Zamawiającemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie oraz naprawienie szkody na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca zapewni zgodne z prawem i bezpieczne działanie integracji płatniczych oraz uwzględni w wynagrodzeniu wszystkie koszty ich utrzymania. Dane kart płatniczych nie mogą być przechowywane ani przetwarzane przez Wykonawcę poza zakresem zgodnym z obowiązującymi standardami bezpieczeństwa, w tym PCI DSS, jeżeli ma zastosowanie. Raport miesięczny obejmuje także zwroty, anulowania i obciążenia zwrotne.

§ 6

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy. Świadczenie Usług rozpocznie się w dniu wskazanym przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu, planowo 1 listopada 2026 r., nie wcześniej jednak niż w dniu wejścia Umowy w życie.
2. Wykonawca przejmie obsługę na podstawie protokołu przejęcia i inwentaryzacji Systemu, obejmującego w szczególności urządzenia, numery seryjne, lokalizacje, stan techniczny, wersje oprogramowania, licencje, konfiguracje, integracje, konta i znane usterki. Przejęcie nastąpi bez przerwy w funkcjonowaniu Systemu, a okres 12 miesięcy jest liczony od rzeczywistego dnia rozpoczęcia świadczenia Usług.

§ 7

Wynagrodzenie, rozliczenia i KSeF

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi [] zł netto (słownie: []), powiększona o należny podatek VAT, tj. [] zł brutto (słownie: []). Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe wynosi [] zł netto, tj. [] zł brutto, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. Maksymalna kwota brutto stanowi nieprzekraczalny limit zobowiązania Zamawiającego, z zastrzeżeniem zmian wyraźnie dopuszczonych Umową.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty należytego wykonania Umowy, w szczególności całodobowe Centrum Obsługi Klienta, robociznę, dojazdy, diagnostykę, części i elementy zużywalne, materiały eksploatacyjne, urządzenia zastępcze, konserwację, czyszczenie, licencje, hosting, chmurę, aktualizacje, certyfikaty SSL, kopie zapasowe, utrzymanie API i integracji, obsługę płatności, odbiór i konwojowanie gotówki, raportowanie, ubezpieczenia oraz przekazanie danych i dokumentacji.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie wymagania określone w Umowie, OPZ i ofercie. Za niepełny miesiąc prawidłowego świadczenia Usług wynagrodzenie oblicza się proporcjonalnie do liczby dni świadczenia Usług w danym miesiącu, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia za okres niewykonywania lub nienależytego wykonywania Usług.
4. Zmiana stawki podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę kwoty brutto należnej za Usługi wykonane od dnia wejścia w życie zmienionej stawki, bez zmiany wynagrodzenia netto. Maksymalna wartość brutto Umowy ulega w takim przypadku odpowiedniej zmianie w zakresie niewykonanej części Umowy.

- 4a. Każda ze Stron może żądać zmiany miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia Usług, jeżeli skumulowana zmiana wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego przez Prezesa GUS, liczona od miesiąca, w którym upłynął termin składania ofert, przekroczy 5%. Zmiana działa zarówno w razie wzrostu, jak i spadku wskaźnika, dotyczy wyłącznie Usług niewykonanych po zawarciu aneksu i odpowiada 50% zmiany wskaźnika ponad próg 5%, przy czym łączna zmiana wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% pierwotnej maksymalnej wartości netto Umowy. Strona żądająca zmiany przedstawia wyliczenie i dokumenty wykazujące jej wpływ na koszty wykonania Umowy.
- 4b. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione na podstawie ust. 4a, Wykonawca odpowiednio zmieni wynagrodzenie podwykonawcy w zakresie kosztów objętych zmianą, jeżeli okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy, oraz na żądanie przedstawi Zamawiającemu dowód dokonania tej zmiany.
5. Wykonawca prześle komplet dokumentów rozliczeniowych określonych w § 3 i OPZ nie później niż do 5. dnia roboczego następnego miesiąca. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania kompletu dokumentów zatwierdzi je przez podpisanie protokołu odbioru miesiąca albo zgłosi zastrzeżenia. Brak stanowiska Zamawiającego nie oznacza odbioru ani zatwierdzenia. Wykonawca wystawia fakturę wyłącznie po podpisaniu protokołu odbioru i przekazaniu należnych wpływów. Zatwierdzenie nie wyłącza roszczeń dotyczących wad ukrytych, nierzetelności raportów lub później ujawnionych różnic finansowych.
6. W zakresie i od dnia, w którym wymagają tego obowiązujące przepisy, Wykonawca wystawi fakturę ustrukturyzowaną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur („KSeF”). Za daty wystawienia i otrzymania faktury ustrukturyzowanej uznaje się odpowiednie daty wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów. Wykonawca odpowiada za prawidłowe przesłanie faktury do KSeF i uzyskanie numeru identyfikującego ją w tym systemie.
7. Niezależnie od udostępnienia faktury w KSeF Wykonawca, najpóźniej w następnym dniu roboczym, prześle na adres kancelaria@lutycka.pl informację o wystawieniu faktury, obejmującą numer KSeF, jeżeli został nadany, numer faktury, numer Umowy i firmę Wykonawcy, oraz prześle miesięczne zestawienie odbiorów i pozostałe dokumenty rozliczeniowe, o ile nie zostały przekazane wcześniej. Jeżeli numer KSeF nie został jeszcze nadany, Wykonawca prześle go niezwłocznie po jego nadaniu, nie później niż w następnym dniu roboczym. Wiadomość ma charakter wyłącznie informacyjny i dokumentacyjny; nie zmienia ustawowej daty otrzymania faktury.
8. Jeżeli wystawienie faktury w KSeF nie jest wymagane albo jest prawnie niedopuszczalne, Wykonawca doręczy fakturę w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami na adres kancelaria@lutycka.pl lub w inny wskazany przez Zamawiającego sposób. W razie niedostępności KSeF, awarii, trybu offline lub innej sytuacji szczególnej Wykonawca zastosuje właściwy tryb przewidziany przepisami, prześle Zamawiającemu wymaganą wizualizację lub potwierdzenie oraz prześle fakturę do KSeF w ustawowym terminie.
9. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzającej wykonanie usług, z uwzględnieniem zasad wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów o terminach zapłaty. Jeżeli faktura zostanie otrzymana przed wykonaniem usług objętych rozliczeniem, termin biegnie od dnia ich wykonania.
10. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych błędach faktury lub brakach dokumentacji rozliczeniowej. Wykonawca niezwłocznie wystawi fakturę korygującą lub uzupełni dokumenty. Zamawiający może wstrzymać zapłatę wyłącznie w zakresie kwoty rzeczywiście spornej albo niemożliwej do zweryfikowania wskutek uchybienia Wykonawcy; część bezsporna podlega zapłacie w terminie.

11. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze i ujawniony w wykazie podatników VAT, jeżeli przepisy wymagają takiego ujawnienia. W razie wskazania rachunku niespełniającego wymogu Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku, bez popadania w opóźnienie.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość faktury i zgodność jej danych z dokumentacją odbiorów. Brak numeru Umowy, niezgodność z zestawieniem lub inne uchybienie wymagające korekty obciąża Wykonawcę, z zastrzeżeniem ustawowych zasad ustalania terminu zapłaty.
14. W przypadku faktury korygującej Strony stosują zasady i daty wynikające z przepisów o VAT oraz KSeF. Wykonawca prześle informację o korekcie i dokumenty wyjaśniające na adres wskazany w ust. 7.
15. Opóźnienie Zamawiającego w płatności wywołuje skutki określone w bezwzględnie obowiązujących przepisach. Strony mogą zawrzeć ugodę dotyczącą odroczenia terminu lub zasad spłaty, jeżeli będzie to zgodne z prawem i interesem Zamawiającego.
16. Zamawiający może zastosować mechanizm podzielonej płatności na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
17. Na każdej fakturze Wykonawca umieści w widocznym miejscu numer Umowy Zamawiającego.
18. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz zgody podmiotu tworzącego wymaganą na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, dokonać czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, w szczególności przelewu, faktoringu, przelewu na zabezpieczenie, poręczenia, subrogacji, przekazu, udzielenia pełnomocnictwa do odbioru świadczenia na rachunek osoby trzeciej lub innej czynności o równoważnym skutku. Czynność dokonana bez wymaganej zgody jest nieważna.
19. Wykonawca oświadcza, że w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych [jest / nie jest] dużym przedsiębiorcą. Zamawiający jest podmiotem publicznym będącym podmiotem leczniczym.

§ 8

Kontrola jakości i wykonanie zastępcze

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie kontrolować przestrzeganie warunków realizacji Umowy, w tym dokonywać testów funkcjonalnych, analizować logi, zgłoszenia, raporty, rozliczenia i zabezpieczenia oraz żądać wyjaśnień i dokumentów. Kontrola lub odbiór nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności.
2. W razie stwierdzenia naruszenia Zamawiający może nakazać jego usunięcie w terminie odpowiednim do wagi zdarzenia, a w przypadku awarii krytycznej, zagrożenia bezpieczeństwa, danych albo wpływów - ze skutkiem natychmiastowym.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie naruszenia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, zlecić wykonanie Usługi osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W razie zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników, dostępu do Szpitala, ciągłości działania Systemu, integralności danych lub wpływów, wykonanie zastępcze może zostać zlecone bez uprzedniego wezwania. Uprawnienie to nie wyłącza kar umownych ani pozostałych roszczeń.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu uzasadnione i udokumentowane koszty wykonania zastępczego w terminie 14 dni od doręczenia wezwania. Zamawiający może potrącić te koszty z wynagrodzenia lub innych należności Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne, odpowiedzialność i ubezpieczenie

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w dotrzymaniu czasu reakcji określonego w § 3 - 0,1% maksymalnej wartości brutto Umowy za każde rozpoczęte 20 minut zwłoki, odrębnie dla każdego zgłoszenia;
 - 2) za zwłokę w usunięciu awarii standardowej albo rozszerzonej - 0,1% maksymalnej wartości brutto Umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, odrębnie dla każdej awarii;
 - 3) za zwłokę w zapewnieniu, zamontowaniu i uruchomieniu urządzenia zastępczego - 0,5% maksymalnej wartości brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, odrębnie dla każdego urządzenia;
 - 4) za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności Centrum Obsługi Klienta, infolinii albo obsługi interkomów - 0,2% maksymalnej wartości brutto Umowy;
 - 5) za zwłokę w przekazaniu kompletnego raportu, protokołu, dowodu rozliczenia, wykonaniu wymaganej konserwacji albo wprowadzeniu żądanej zmiany taryfy - 0,1% maksymalnej wartości brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, odrębnie dla każdego obowiązku;
 - 6) za każdy przypadek niewykonania niepieniężnego obowiązku odbioru, zabezpieczenia, konwojowania, protokolarnego udokumentowania lub rozliczenia gotówki - 1% maksymalnej wartości brutto Umowy;
 - 7) za każdy przypadek braku wymaganej licencji, hostingu, ważnego certyfikatu SSL, kopii zapasowej, działania API lub integracji albo istotnego naruszenia obowiązków bezpieczeństwa informacji lub ochrony danych - 2% maksymalnej wartości brutto Umowy;
 - 8) za zwłokę w przekazaniu danych, dokumentacji, kluczy, konfiguracji albo we współpracy przy przejęciu Systemu - 0,5% maksymalnej wartości brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 9) za każdy rozpoczęty dzień braku wymaganego ubezpieczenia - 0,2% maksymalnej wartości brutto Umowy;
 - 10) w razie rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 20% maksymalnej wartości brutto Umowy.
2. Kary są naliczane za zwłokę lub inne naruszenie, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Nie nalicza się ich w zakresie, w jakim naruszenie zostało spowodowane wyłącznie działaniem Zamawiającego albo siłą wyższą, pod warunkiem niezwłocznego wykazania tych okoliczności i podjęcia działań minimalizujących skutki.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnej wartości brutto Umowy. Limit nie obejmuje kosztów wykonania zastępczego, odsetek ani odszkodowania dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne i inne wymagalne należności z wynagrodzenia Wykonawcy, po przekazaniu noty lub innego dokumentu określającego podstawę i wysokość należności.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar, obejmującego w szczególności utracone wpływy z parkingu, koszty roszczeń osób trzecich, odtworzenia danych i przywrócenia Systemu. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązku ani usunięcia skutków naruszenia.
6. Za zwłokę w przekazaniu wpływów lub uzupełnieniu niedoboru, jako świadczeń pieniężnych, Zamawiającemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie oraz prawo dochodzenia pełnego naprawienia szkody; postanowienie to nie stanowi kary umownej.

7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, podwykonawców, dostawców usług chmurowych, operatorów płatności i podmiotów konwojujących, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
8. Przed rozpoczęciem Usług i przez cały okres Umowy Wykonawca utrzyma ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000 zł, obejmujące szkody osobowe, rzeczowe, czyste straty finansowe i działania podwykonawców, a także ubezpieczenie gotówki w transporcie do wysokości maksymalnej wartości jednorazowego odbioru. Polisa i dowód opłacenia składki zostaną przedstawione Zamawiającemu przed rozpoczęciem Usług oraz na każde żądanie.

§ 10

Zmiany Umowy, wypowiedzenie i siła wyższa

1. Zmiana Umowy wymaga zgodnych oświadczeń Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej. Zmiana osób do kontaktu lub danych teleadresowych, niewpływająca na zakres, SLA, wynagrodzenie ani maksymalną wartość Umowy, może nastąpić przez wiadomość e-mail.
2. Strony dopuszczają zmianę Umowy, bez zmiany jej ogólnego charakteru, w następujących rodzajach i okolicznościach:
 - 1) w razie zmiany prawa, decyzji organu, wymagań operatora płatności lub obowiązujących standardów bezpieczeństwa, w zakresie niezbędnym do dostosowania sposobu wykonania Umowy;
 - 2) w razie wycofania, braku wsparcia albo niedostępności urządzenia, części, oprogramowania lub usługi - przez zastąpienie rozwiązaniem co najmniej równoważnym, kompatybilnym i nie pogarszającym bezpieczeństwa, co do zasady bez zwiększenia wynagrodzenia;
 - 3) w razie modernizacji infrastruktury, zmiany organizacji ruchu lub konfiguracji Systemu po stronie Zamawiającego - przez odpowiednią zmianę sposobu lub terminu wykonania, po wykazaniu jej niezbędnego zakresu i wpływu;
 - 4) w razie siły wyższej lub innych okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności - w zakresie i na czas obiektywnie niezbędny do usunięcia ich skutków;
 - 5) w razie uzasadnionej zmiany podwykonawcy, podmiotu świadczącego usługi chmurowe, podmiotu obsługującego płatności lub konwój, pod warunkiem spełnienia wymagań Umowy i uprzedniej zgody Zamawiającego, jeżeli jest wymagana.
3. Wniosek o zmianę Umowy wymaga przedstawienia opisu przyczyny, proponowanego zakresu, wpływu na terminy, bezpieczeństwo i wynagrodzenie oraz dokumentów uzasadniających zmianę. Zmiana nie może prowadzić do obejścia zasad postępowania ani do nieuzasadnionego zwiększenia wynagrodzenia.
4. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli nastąpi trwała likwidacja albo wymiana Systemu, utrata tytułu prawnego do lokalizacji, decyzja organu, zasadnicza zmiana organizacyjna lub utrata finansowania powodująca, że dalsze świadczenie Usług stało się zbędne, niemożliwe albo sprzeczne z istotnym interesem publicznym. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za Usługi należycie wykonane do dnia rozwiązania Umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) utracił, zawiesił lub ograniczył uprawnienie, licencję albo ubezpieczenie niezbędne do realizacji Umowy;
 - 2) co najmniej trzykrotnie w okresie 30 dni naruszył SLA albo spowodował niedostępność Centrum Obsługi Klienta przez ponad 2 godziny;

- 3) nie przekazał wpływów lub nie uzupełnił niedoboru w ciągu 3 dni roboczych od dodatkowego wezwania albo dopuścił się wykorzystania środków Zamawiającego niezgodnie z Umową;
- 4) spowodował istotne naruszenie poufności, ochrony danych lub bezpieczeństwa informacji albo powierzył przetwarzanie lub usługę krytyczną bez wymaganej zgody;
- 5) wstrzymał hosting, licencję, certyfikat SSL, API, integrację, dostęp administracyjny albo działanie Systemu z przyczyn leżących po jego stronie;
- 6) mimo wezwania nie usunął innego istotnego naruszenia w terminie 3 dni roboczych, chyba że charakter naruszenia wymaga działania natychmiastowego.
6. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę wyłącznie z ważnego powodu i po uprzednim wyznaczeniu Zamawiającemu co najmniej 14 dni na usunięcie naruszenia, jeżeli jest ono usuwalne, z zapewnieniem ciągłości i wykonaniem obowiązków przekazania Systemu.
7. Za siłę wyższą uważa się zewnętrzne, nadzwyczajne i niemożliwe do przewidzenia zdarzenie, którego skutkiem Strona nie mogła zapobiec mimo należytej staranności. Siłą wyższą nie są w szczególności braki personelu, części lub środków finansowych, wzrost kosztów ani zwykła awaria podwykonawcy lub dostawcy, chyba że sama wynika z siły wyższej i nie mogła zostać przezwyciężona rozwiązaniem zastępczym.
8. Strona dotknięta siłą wyższą zawiadomi drugą Stronę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin, udokumentuje wpływ zdarzenia i będzie na bieżąco informować o podejmowanych działaniach oraz przewidywanym terminie wznowienia wykonania.
9. Jeżeli przeszkoda wywołana siłą wyższą trwa dłużej niż 14 dni albo zagraża bezpieczeństwu lub ciągłości funkcjonowania Zamawiającego, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za Usługi należycie wykonane.
10. Uprawnienia Zamawiającego określone w niniejszym paragrafie są niezależne od prawa do naliczenia kar umownych, wykonania zastępczego, potrącenia i dochodzenia odszkodowania.

§ 11

Osoby do kontaktu i doręczenia

1. Adresami Stron do doręczeń są: dla Zamawiającego - ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań; dla Wykonawcy - [____]. Adresami poczty elektronicznej do korespondencji operacyjnej i zawiadomień niewymagających formy szczególnej są: dla Zamawiającego - [____]; dla Wykonawcy - [____]. Oświadczenia, o których mowa w § 13 ust. 4, składa się w formach tam określonych.
2. Osobami odpowiedzialnymi za bieżącą realizację Umowy, bez umocowania do zmiany jej treści, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego - Krzysztof Sworek, Kierownik Działu Eksploatacji i Serwisu, tel. [____], e-mail: [____];
 - 2) ze strony Wykonawcy - [____], tel. [____], e-mail: [____].
3. Zgłoszenia awarii i bieżąca komunikacja operacyjna mogą być dokonywane całodobowo za pomocą kanałów wskazanych w § 3 oraz pocztą elektroniczną przez osoby wskazane w ust. 2. Korespondencja będzie prowadzona w języku polskim i, o ile to możliwe, będzie zawierać numer Umowy oraz numer zgłoszenia.
4. Zmiana osoby, numeru telefonu, adresu e-mail lub adresu do doręczeń nie wymaga aneksu i jest skuteczna od dnia doręczenia drugiej Stronie zawiadomienia. Zaniechanie zawiadomienia powoduje, że korespondencję wysłaną na ostatni wskazany adres uważa się za skutecznie doręczoną, o ile nie sprzeciwiają się temu bezwzględnie obowiązujące przepisy.

§ 12

Poufność, dane osobowe i bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca zachowa w poufności, w okresie obowiązywania Umowy i po jej zakończeniu, wszelkie niepubliczne informacje dotyczące Zamawiającego, jego pacjentów, personelu, użytkowników parkingu, organizacji, zabezpieczeń, systemów i działalności, uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy, oraz wykorzysta je wyłącznie w celu jej realizacji.
2. Wykonawca zapewni przestrzeganie poufności przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, ograniczy ich dostęp do niezbędnego minimum oraz nie będzie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywał zdjęć, nagrań ani kopiował dokumentów na terenie placówek Zamawiającego.
3. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osób reprezentujących i kontaktowych. W zakresie danych przetwarzanych w Systemie, w szczególności numerów rejestracyjnych, identyfikatorów RFID, danych abonentów, kont portalu, zgłoszeń, reklamacji, logów i identyfikatorów transakcji, Zamawiający jest administratorem, a Wykonawca podmiotem przetwarzającym na udokumentowane polecenie Zamawiającego, przez okres niezbędny do wykonania Umowy.
4. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie w celu wykonania Umowy, zapewnia poufność osób upoważnionych i środki wymagane w art. 32 RODO, w tym indywidualne konta, uwierzytelnianie wieloskładnikowe dla dostępu uprzywilejowanego, zasadę najmniejszych uprawnień, szyfrowanie transmisji i kopii zapasowych, bezpieczny zdalny dostęp oraz rejestrowanie dostępu i zmian. Zakazane są wspólne konta administracyjne, nieuzgodniona analityka i wykorzystanie danych do własnych celów.
5. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w ciągu 12 godzin od stwierdzenia, zawiadomi Zamawiającego o naruszeniu ochrony danych albo innym incydencie bezpieczeństwa, przekaze wszystkie informacje wymagane do realizacji obowiązków prawnych, będzie przekazywał aktualizacje i w terminie 5 dni roboczych przedstawi raport przyczynowy wraz z działaniami naprawczymi.
6. Wykonawca może korzystać z dalszego podmiotu przetwarzającego, w tym dostawcy chmury lub Centrum Obsługi Klienta, wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego. Na dalszy podmiot zostaną nałożone co najmniej te same obowiązki, a Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jego działania. Dane będą przetwarzane na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego, chyba że Zamawiający uprzednio zaakceptuje zgodny z prawem mechanizm transferu.
7. Wykonawca, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania, będzie pomagał Zamawiającemu w realizacji praw osób, ocenie skutków, konsultacjach z organem nadzorczym, obsłudze naruszeń oraz wykonywaniu innych obowiązków wynikających z art. 32-36 RODO i udostępni informacje niezbędne do wykazania zgodności.
8. Zamawiający lub upoważniony audytor może, po rozsądnym uprzedzeniu, a w razie incydentu niezwłocznie, kontrolować sposób przetwarzania i zabezpieczenia danych. Wykonawca umożliwi audyt, usunie stwierdzone nieprawidłowości i poinformuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem polecenie narusza RODO lub inne przepisy o ochronie danych.
9. Po zakończeniu świadczenia Usług Wykonawca, według wyboru Zamawiającego, zwróci albo usunie dane i ich kopie, z wyjątkiem danych przechowywanych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów, oraz potwierdzi wykonanie obowiązku. Wykonawcy nie przysługuje prawo zatrzymania danych ani uzależnienia ich wydania od rozliczenia sporu.
10. Obowiązek poufności nie obejmuje informacji, których ujawnienie jest wymagane prawem, prawomocnym orzeczeniem lub żądaniem uprawnionego organu, ani informacji legalnie publicznie dostępnych bez naruszenia Umowy; przed ujawnieniem Wykonawca, o ile prawo na to pozwala, zawiadomi Zamawiającego i ograniczy zakres ujawnienia do niezbędnego minimum.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy właściwe dla przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczące działalności leczniczej, terminów zapłaty, prawa autorskiego, ochrony danych osobowych, cyberbezpieczeństwa, ochrony osób i mienia, transportu wartości pieniężnych, usług płatniczych i podatku od towarów i usług. Z przyczyn wskazanych w preambule do udzielenia zamówienia i Umowy nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych; mechanizmy odwołujące się do standardów tej ustawy mają charakter wyłącznie umowny.
2. Jeżeli którekolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Strony zastąpią takie postanowienie rozwiązaniem zgodnym z prawem, możliwie najpełniej realizującym jego cel gospodarczy.
3. Naliczenie kary umownej nie wymaga wykazania szkody. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy ani usunięcia skutków naruszenia, o ile jest to nadal możliwe i celowe.
4. Oświadczenia o zmianie, wypowiedzeniu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności; równoważna jest forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jeżeli przepisy dopuszczają jej zastosowanie.
5. Tytuły paragrafów służą wyłącznie przejrzystości i nie wpływają na wykładnię Umowy.
6. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązania sporu, jednak postępowanie polubowne lub mediacja nie stanowią warunku dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.
7. Spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, albo zawarto w formie elektronicznej. W przypadku zawarcia elektronicznego każda ze Stron otrzymuje egzemplarz opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi obu Stron.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy;
 - 3) Protokół przejęcia i inwentaryzacji Systemu - po jego podpisaniu przez Strony.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
data i podpis osoby upoważnionej

.....
data i podpis osoby upoważnionej