Z-ca Dyrektora ds. Medycznych
Zatwierdzam: dr hab. n. med. Ilona Idaszak-Plechocka

UMOWA Nr SZW/____/K/2026

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ W ZAKRESIE PIELĘGNIARSTWA ANESTEZJOLOGICZNEGO PRZEZ PIELĘGNIARKĘ/PIELĘGNIARZA NA ODDZIALE ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W POZNANIU FILIA NR 1

zawarta w Poznaniu w dniu _____ roku pomiędzy:

Szpitalem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002653, posiadającym numer NIP 781-16-18-944 oraz numer REGON 000292209, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Dawida Murawę

zwanym dalej "**Udzielającym zamówienia**",

a

_____ zamieszkałą/ym w _____, posiadającą/ym czynne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej nr _____ wykonującą/ym indywidualną praktykę pielęgniarską wpisaną do rejestru Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w _____ pod numerem _____, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą _____, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, PESEL: _____, REGON: _____, NIP: _____,

Zwaną/ym dalej "**Przyjmującym zamówienie**",

przy czym **Udzielający zamówienia** i **Przyjmujący zamówienie** dalej łącznie są zwani **„Stronami"** a każdy z osobna **„Stroną"**.

Działając na podstawie art. 26 w zw. z art. 26a oraz 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* oraz w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert, rozstrzygniętego w dniu _____

Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową") o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot Umowy]

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie pielęgniarstwa anestezjologicznego wykonywane przez pielęgniarkę/pielęgniarza w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz w innych komórkach organizacyjnych (po wcześniejszym ustaleniu i uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego i Przyjmującego zamówienie) Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu Filia nr 1 (dalej jako: **"Świadczenia"**, lub **"Przedmiot Umowy"**, lub **"Zamówienie"**).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zgodnie z indywidualnym harmonogramem pracy ustalonym z Udzielającym zamówienie i zatwierdzonym przez Naczelną Pielęgniarkę lub osobę przez Nią upoważnioną.

3. Czas pracy: **minimum 160 godzin pracy miesięcznie** w dni robocze, soboty, niedziele i święta w godzinach 7.00-19.00; 19.00-7.00, 7.00 -14:35; praca w systemie 7:35 h, 12-godzinnym lub w razie potrzeby za zgodą Udzielającego zamówienie praca powyżej 12 godzin.
4. Harmonogram, o którym mowa powyżej, opracowuje Udzielający zamówienie lub osoba przez niego upoważniona.
5. Szczegółowy zakres obowiązków stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

§ 2

[Oświadczenia]

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

1) prowadzi we własnym imieniu, w sposób ciągły i zorganizowany działalność gospodarczą polegającą na udzielaniu świadczeń zgodnych z Przedmiotem Umowy
2) nie jest stroną umowy zawartej z NFZ w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej - tym samym nie zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 133 w zw. z art. 132 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.),
3) na podstawie posiadanej wiedzy medycznej Przedmiot Umowy jest mu znany, warunki, w których będzie realizował Umowę oraz organizacja procesu udzielania Świadczeń są mu znane i wyraża wolę jej realizacji w tych warunkach,
4) posiada odpowiednią wiedzę i kwalifikacje do wykonywania czynności objętych Przedmiotem Umowy,
5) zapoznał się z zasadami prowadzenia i udostępniania dokumentacji medycznej obowiązującymi u Udzielającego zamówienia,
6) zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami, środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością wymaganą dla zawodu pielęgniarki/pielęgniarza.
7) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonania na własny koszt i przedłożenia Udzielającemu zamówienie aktualnego zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, iż spełnia on wymagania zdrowotne niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych na danym stanowisku. Kopia zaświadczenia lekarskiego stanowi **załącznik nr 2** do Umowy
8) w przypadku gdy zaświadczenie lekarskie stwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych niezbędnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych na danym stanowisku wygasa w trakcie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć kopię nowego zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, iż są spełnione wymagania zdrowotne niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych na danym stanowisku pracy na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniego.
9) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonania na własny koszt i przedłożenia Udzielającemu zamówienie aktualnego zaświadczenia lekarskiego z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych. Kopia zaświadczenia sanitarno-epidemiologicznego stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
10) w przypadku gdy zaświadczenie lekarskie z badań do celów sanitarno - epidemiologicznych wygasa w trakcie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć kopię nowego zaświadczenia

lekarskiego z badania przeprowadzonego do celów sanitarno - epidemiologicznych na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniego.

11) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonania na własny koszt i przedłożenia Udzielającemu zamówienie aktualnego zaświadczenia o ukończenia szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla przedsiębiorców i innych osób kierujących pracownikami. Kopia zaświadczenia szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy stanowi **załącznik nr 4** do Umowy. W przypadku, gdy zaświadczenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć kopię nowego zaświadczenia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej.
12) zobowiązuje się w trakcie realizacji Umowy do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, BHP, przeciwpożarowych, ochrony radiologicznej oraz wewnętrznych regulaminów i zarządzeń, a także procedur związanych z systemem zarządzania jakością obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
13) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż wskazana w §3 ust. 1 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. *w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą* (Dz. U. poz. 866), a także zapewni ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy. Aktualna kopia polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy. W przypadku, gdy umowa odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na okres do czasu zakończenia Umowy, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej.
14) zobowiązuje się informować Udzielającego zamówienia na bieżąco o wszelkich okolicznościach oraz o wszelkich zagrożeniach i ryzykach mogących wpłynąć na możliwość realizacji obowiązków Stron w procesie wykonywania Umowy.

§ 3

[Obowiązki Przyjmującego Zamówienie]

1. W ramach Umowy Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany w szczególności do:
   1) Udzielania świadczeń opieki zdrowotnej pacjentom zgodnie z aktualną wiedzą medyczną;
   2) współdziałania z innymi osobami pracującymi u Udzielającego zamówienia (*niezależnie od form zatrudnienia)* w zakresie udzielania Świadczeń objętych Umową;
   3) terminowego wykonywania zadań wynikających z Umowy,
   4) efektywnego wykorzystania sprzętu i personelu pomocniczego Udzielającego zamówienia;
   5) uczestniczenia w nieodpłatnych szkoleniach organizowanych przez Udzielającego zamówienia;
   6) ochrony powierzonego przez Udzielającego zamówienia mienia i wykorzystywania go tylko w celach określonych Umową a także zgodnie z jego przeznaczeniem i właściwościami;
   7) bez zbędnej zwłoki informowania Udzielającego zamówienia o wszelkich zdarzeniach, o których Przyjmujący zamówienie powziął wiedzę, a które mogą mieć wpływ na sytuację prawną lub finansową Udzielającego zamówienia, a powstałych w następstwie wykonywania obowiązków wynikających z Umowy,
   8) bez zbędnej zwłoki informowania o zewnętrznych zagrożeniach dla interesów Udzielającego zamówienia, o których Przyjmujący zamówienie powziął wiedzę, w tym w szczególności o próbach nieuczciwej konkurencji

i przekupstwa, o rozpowszechnianiu nieprawdziwych informacji o Udzielającym zamówienia, jego kierownictwie, pracownikach lub współpracownikach, lub o nakłanianiu do niewykonywania lub nienależytego wykonywania umów, których stroną jest Udzielający zamówienia;

9) przestrzegania regulaminu organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia;
10) wykonywania wszelkich czynności związanych z elektronicznym dokumentowaniem Świadczeń udzielonych pacjentom w tym m.in. prawidłowego zarejestrowania udzielonego Świadczenia oraz innych czynności wymaganych obowiązującymi przepisami i obowiązkami sprawozdawczymi związanych z realizacją przedmiotu Umowy i rozliczeniami Udzielającego zamówienia z NFZ w zakresie objętym Umową;
11) sprawozdania udzielonych Świadczeń w sposób optymalny ekonomicznie i organizacyjnie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami;
12) prowadzenia ewidencji zużytych materiałów według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia;
13) zachowywania najwyższej zawodowej staranność przy wykonywaniu obowiązków wynikających z Umowy;
14) przekazywania na żądanie Udzielającego zamówienia informacji, zaświadczeń, sprawozdań i opinii dotyczących realizacji zadań wynikających z Umowy, w tym w szczególności danych niezbędnych do analiz ekonomicznych,
15) powiadamiania Udzielającego zamówienia o każdorazowym braku lub uszkodzeniu urządzeń, narzędzi, materiałów i wyrobów medycznych należących do Udzielającego zamówienia.

2. Strony uzgadniają, że Przyjmujący zamówienie nie będzie powierzał wykonania jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy innej osobie bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

§ 4

[Obowiązki Udzielającego zamówienia]

W zakresie realizacji Umowy, Udzielający zamówienia zobowiązuje się do:

1) zapewnienia infrastruktury (*w szczególności pomieszczenia, sprzęt*) niezbędnej Przyjmującemu zamówienie do udzielania Świadczeń objętych Umową,
2) zapoznania (*oraz w razie konieczności przeszkolenia*) Przyjmującego zamówienie w zakresie:
   a. obsługi powierzonego sprzętu
   b. regulaminu organizacyjnego oraz wszelkich innych, procedur, zarządzeń obowiązujących u Udzielającego zamówienia, a mających wpływ na prawidłową realizację Umowy przez Przyjmującego zamówienia,
3) terminowego regulowania należności.

§ 5

[Uprawnieni do świadczeń]

1. W rozumieniu Umowy pacjentem jest osoba zwracająca się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystająca ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Udzielającego zamówienia.
2. Pacjentami uprawnionymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych są świadczeniobiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* oraz inne osoby uprawnione na mocy odrębnych przepisów.

3. Przyjmujący zamówienie nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia.

§ 6

[Odpowiedzialność]

1. Strony zgodnie potwierdzają, że stosowanie bezwzględnie obowiązującej dyspozycji art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Solidarna odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie roszczenia związane z wykonywaniem Umowy w obszarze medycznym, tj. w związku z realizacją świadczeń z zakresu pielęgniarstwa anestezjologicznego, jak również zaniechaniem udzielenia świadczeń.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony uznają, że do roszczeń w obszarze medycznym (objętych ust. 2) należą roszczenia wynikające z błędów medycznych (*tj. działanie lub zaniechanie stanowiące naruszenie aktualnej wiedzy medycznej, standardów lub zasad najwyższej staranności zawodowej*) oraz naruszenia praw pacjenta w związku z działaniem lub zaniechaniem Przyjmującego Zamówienie.
4. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o każdym roszczeniu, skardze, wezwaniu do zapłaty lub postępowaniu (*sądowym, administracyjnym lub pozasądowym*) wszczętym przez osobę trzecią (w tym pacjenta lub osobę działającą w jego imieniu) w związku z wykonywaniem Umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie będzie w pełni współpracował z Udzielającym Zamówienia przy rozpatrywaniu takiej sprawy – w szczególności zobowiązuje się, na żądanie Udzielającego Zamówienia, przekazać niezwłocznie wszelkie posiadane informacje, dokumenty i wyjaśnienia niezbędne do obrony przed roszczeniem lub do prawidłowej obsługi szkody (w tym do zgłoszenia szkody ubezpieczycielowi, jeżeli dotyczy).
6. Strony postanawiają (w granicach art. 376 § 1 k.c. w zw. z art. 441 § 2 k.c.), że jeżeli Udzielający Zamówienia spełni świadczenie na rzecz osoby trzeciej lub poniesie koszty na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu lub ugody sądowej albo ugody pozasądowej zawartej w związku z roszczeniami z obszaru medycznego, o których mowa w ust. 2–3, Udzielającemu Zamówienia w zakresie w jakim roszczenie było następstwem zawinionego działania lub zaniechania Przyjmującego Zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową będzie przysługiwać w stosunku do Przyjmującego Zamówienie roszczenie regresowe do pełnej wysokości spełnionego świadczenia oraz celowych koszty postępowania (*z wyłączeniem kosztów dodatkowych o charakterze nadzwyczajnym tj. prywatne opinie, ekspertyzy etc.*).
7. W odniesieniu do wszelkich roszczeń innych niż roszczenia z obszaru medycznego odpowiedzialność odszkodowawcza Przyjmującego Zamówienie wobec Udzielającego Zamówienia jest ograniczona do wysokości sumy gwarancyjnej wynikającej z aktualnie obowiązującej polisy OC Przyjmującego Zamówienie – według kwoty wskazanej w tej polisie. Ograniczenie to nie dotyczy szkód wyrządzonych umyślnie.
8. Postanowienia niniejszego § 6 nie ograniczają praw osób trzecich (w szczególności pacjentów) wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa ani nie modyfikują zasad odpowiedzialności zawodowej Przyjmującego Zamówienie.

§ 7

[Stosunek do pacjenta]

1. Działania Przyjmującego zamówienie w ramach i w związku z realizacją Umowy mieć będą na względzie przede wszystkim dobro pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania na każdym etapie leczenia lub kontaktu z pacjentem wszelkich procedur ustalonych (wskazanych) przez Udzielającego zamówienie, oraz wszelkich innych zgodnych ze standardami aktualnej wiedzy medycznej, obowiązującymi przepisami, umową o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej zawartą przez Udzielającego zamówienia z płatnikiem świadczeń (NFZ) oraz Umową.

§ 8

[Przyjmowanie prezentów]

Przyjmujący zamówienie nie może w związku z wykonywaniem Umowy przyjmować od pacjentów lub osób trzecich żadnych prezentów lub korzyści majątkowych jakiegokolwiek rodzaju, pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

§ 9

[Dokumentacja medyczna]

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia w sposób bieżący, czytelny, chronologiczny, ciągły, kompletny i prawidłowy dokumentacji medycznej, w tym zwłaszcza w zakresie opisu udzielanych świadczeń, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z wymogami systemu informatycznego Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zapewnia ochronę danych zawartych w dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*, w tym zakresie Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia ww. przepisów i udostępnienia danych osobowych pacjentów osobom trzecim.
3. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego zamówienie stanowi własność Udzielającego zamówienie, a jej udostępnianie nastąpić może wyłącznie za zgodą Udzielającego zamówienie - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami prawnymi Udzielającego zamówienie o charakterze wewnętrznym.
4. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienie wynosić dokumentacji medycznej pacjentów poza teren Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za:
   1) wykorzystanie dokumentacji medycznej przez osoby trzecie w następstwie naruszenia zakazu określonego w niniejszym paragrafie;
   2) naruszenie dóbr osobistych pacjentów spowodowane ujawnieniem ich danych osobowych lub tajemnicy lekarskiej związanej z udzielaniem świadczenia opieki zdrowotnej.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zapoznał się z zasadami prowadzenia sprawozdawczości statystycznej oraz prowadzenia i wydawania dokumentacji medycznej obowiązującym u Udzielającego zamówienia.

§ 10

[Kary Umowne]

1. Za naruszenie przez Przyjmującego zamówienie warunków realizacji Umowy, Udzielający zamówienie ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie za miesiąc, w którym stwierdzono naruszenie warunków Umowy, za każde stwierdzone naruszenie, jednakże nie mniej niż 100 złotych (słownie: sto złotych 0/100).
2. Za naruszenie warunków Umowy, o których mowa w ust. 1 uważa się w szczególności:
   1) nie prowadzenie lub nienależyte prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów;
   2) nie realizowanie Świadczeń zgodnie z ustalonym Harmonogramem;
   3) przedłożenie Udzielającemu zamówienia danych i informacji niezgodnych ze stanem faktycznym.
3. Nałożenie kary umownej nie wyłącza możliwości rozwiązania Umowy przez Udzielającego zamówienia ze skutkiem natychmiastowym.
4. Kary umowne mogą być potrącane z należnego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

[Przetwarzanie Danych Osobowych]

1. Strony oświadczają, że w związku z realizacją niniejszej umowy dochodzi do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
2. Szczegółowe zasady, zakres i warunki powierzenia przetwarzania danych osobowych pacjentów reguluje Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych z dnia ……, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 12

[Poufność]

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków Umowy oraz innych informacji i danych stanowiących tajemnicę Udzielającego zamówienie.
2. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę wyrządzoną Udzielającemu zamówienie oraz stanowi podstawę rozwiązania Umowy przez Udzielającego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 13

[Kontrola]

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub przez osoby przez niego upoważnione w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz przez kontrolerów upoważnionych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
2. Kontrolą mogą być objęte w szczególności:
   1) liczba, rodzaj, prawidłowość i kompleksowość udzielonych Świadczeń, a także sposób ich udzielania oraz jakość,

KO

2) prawidłowość dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych Świadczeń i należności za udzielane Świadczenia,
3) respektowanie przyjętych procedur medycznych,
4) prawidłowość gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do realizacji przedmiotu Umowy,
5) prawidłowość i kompleksowość prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej,
6) terminowość realizacji zaleceń pokontrolnych.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się informować Udzielającego zamówienie na jego żądanie, o zakresie i sposobie realizacji Umowy.

§ 14

[Infrastruktura]

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbania o utrzymanie w należytym stanie technicznym powierzonego mu przez Udzielającego zamówienia mienia w tym w szczególności urządzeń i aparatury medycznej Udzielającego zamówienia.
2. Środki medyczne i materiały opatrunkowe oraz leki, które stanowią własność Udzielającego zamówienia, używane będą przez Przyjmującego zamówienie przy wykonywaniu Umowy w sposób racjonalny i zgodnie z obowiązującymi zasadami ich zużycia.
3. Odzież roboczą niezbędną do wykonywania przez Przyjmującego zamówienie czynności wynikających z Umowy zapewnia Przyjmujący zamówienie na własny koszt.
4. Udzielający zamówienie udostępnia Przyjmującemu zamówienie niezbędne pomieszczenia, na czas wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych Umową.
5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystać udostępnionego przez Udzielającego zamówienia pomieszczenia do udzielania innych niż objęte Umową świadczeń zdrowotnych.
6. Dla realizacji umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie:
   1) pełny dostęp do wszelkich środków znajdujących się na terenie Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności leczniczej,
   2) nieodpłatne zaopatrzenie w leki i środki opatrunkowe oraz jednorazowy sprzęt stosowany podczas udzielania świadczeń zdrowotnych; Udzielający zamówienia zastrzega sobie wgląd do ewidencji zużytych leków i sprzętu jednorazowego,
   3) sprawność urządzeń, a także ich serwis, okresowe przeglądy i konserwacje,
   4) odpowiednie warunki sanitarno-epidemiologiczne,
   5) zachowanie czystości i porządku w pomieszczeniach,
   6) wjazd i parkowanie na terenie Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu na zasadach odpłatności obowiązujących pracowników Szpitala.

§ 15

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu samodzielnie realizowanych Świadczeń objętych Umową, Przyjmującemu zamówienie będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości _____ zł brutto *(słownie: _____ złotych $^{00}/_{100}$ brutto)* za 1 godzinę udzielania świadczeń;
2. Strony zgodnie potwierdzają, że kwota określona w ust. 1 powyżej uwzględnia wszelkie regulacje płacowe wydane na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146 ze zm.).*
3. Strony ustalają, że niepełna godzina świadczenia usług przez Przyjmującego zamówienie będzie rozliczana proporcjonalnie.
4. Przyjmujący zamówienie otrzymuje należność z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego z załączonym wykazem godzin udzielania Świadczeń zweryfikowanym w zakresie merytorycznym przez Udzielającego zamówienie oraz formalnym przez Dział Kadr i Płac Udzielającego zamówienia.
5. Strony przyjmują, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Wystawienie dokumentu księgowego przez Przyjmującego zamówienie za dany okres rozliczeniowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego, za który wynagrodzenie przysługuje.
7. Należności będą dokonywane przelewem w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego, przelewem na wskazane przez Przyjmującego zamówienie konto bankowe.
8. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Udzielającego zamówienia.
9. W przypadku zmiany terminów przekazywania środków finansowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, uniemożliwiającej terminowe wywiązywanie się z powyższych ustaleń, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do przesunięcia powyżej określonego terminu płatności, jednak nie dłużej niż do daty otrzymania środków z NFZ, co nie wymaga zmian Umowy i zwalnia Udzielającego zamówienie od konieczności zapłaty odsetek za zwłokę. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie o okolicznościach wskazanych w niniejszym ustępie.
10. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z wynagrodzenia wypłaconego na podstawie Umowy i ponosi wszelkie obciążenia dotyczące osób prowadzących działalność gospodarczą, według zasad określonych w odrębnych przepisach.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie wyczerpuje wszelkie roszczenia Przyjmującego zamówienie względem Udzielającego zamówienia o zapłatę z tytułu świadczenia usług i innych prac, które Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonać na podstawie postanowień Umowy. Przyjmującemu zamówienie w szczególności nie przysługuje prawo do żądania zwrotu jakichkolwiek dodatkowych kosztów lub opłat poniesionych w związku lub w celu realizacji postanowień niniejszej Umowy, a nie zatwierdzonych uprzednio przez Udzielającego zamówienia na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod rygorem nieważności.
12. Przyjmujący zamówienie, pod rygorem nieważności nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie (*zakaz cesji wierzytelności*), ani rozporządzać nią w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań

Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie, pod rygorem nieważności zobowiązuje się do niewykonywania czynności w celu przystąpienia osoby trzeciej do zobowiązań Udzielającego zamówienia.

§ 16

[Okres obowiązywania]

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem umowy nastąpi w od dnia _____r. do dnia _____r.
2. Umowa może zostać rozwiązana w całości lub w części przed upływem okresu, na jaki została zawarta, przez każdą ze Stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Udzielający zamówienie może rozwiązać Umowę w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie rażąco naruszy istotne postanowienia Umowy, a w szczególności w przypadku, gdy:
   1) w wyniku dokonanej przez Udzielającego zamówienia kontroli stwierdzono niewypełnianie przez Przyjmującego zamówienie warunków Umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności stwierdzono ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu lub ich złą jakość;
   2) Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy przeniósł na osoby trzecie bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia;
   3) Informacje zawarte w ofercie Przyjmującego zamówienie lub oświadczenia złożone przez niego w Umowie okażą się nieprawdziwe;
   4) Przyjmujący zamówienie popełni przestępstwo, które uniemożliwia dalszą realizację Umowy - jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem skazującym;
   5) Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji Umowy, a także opuści bez uzgodnienia z Udzielającym zamówienia miejsce świadczenia usług w terminach realizacji Umowy;
   6) odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia;
   7) wygaśnięcia i nie zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie;
   8) wykorzystania przez Przyjmującego zamówienie: sprzętu i aparatury medycznej, materiałów medycznych, środków łączności i pomieszczeń, udostępnionych przez Udzielającego zamówienie w celach niezwiązanych z realizacją Umowy, w szczególności do wykonywania świadczeń zdrowotnych innych niż objęte niniejszą Umową.
4. Niezależnie od przesłanek wskazanych w ust. 3, Udzielający zamówienie może rozwiązać w całości lub części Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) nie zwarcia przez Udzielającego zamówienia umowy z płatnikiem świadczeń na rodzaj świadczeń objętych Umową na kolejny okres rozliczeniowy;
   2) rozwiązania umowy z Udzielającym zamówienie na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem Umowy przez płatnika świadczeń;
5. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeśli Udzielający zamówienia, pomimo otrzymania prawidłowo wystawionych przez Przyjmującego zamówienie dokumentów księgowych dopuszcza się przekraczającego 45 dni opóźnienia w zapłacie jakiejkolwiek kwoty Wynagrodzenia i pomimo otrzymania

wcześniejszego pisemnego wezwania do uiszczenia takiej zaległości oraz wyznaczenia przez Przyjmującego zamówienie dodatkowego 7-dniowego terminu do usunięcia nieprawidłowości, Udzielający zamówienia nadal pozostaje w zwłoce.

6. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, które sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania Umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 17

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają obustronnie podpisanego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 Umowy jest nieważna.
4. Strony Umowy dobrowolnie poddają wszelkie spory z niej wynikłe pod rozstrzygnięcie w drodze mediacji.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż skierowanie roszczenia na drogę sądową, bez wyczerpania postępowania mediacyjnego, będzie traktowane jako przedwczesne wytoczenie powództwa.
6. W przypadku utraty ważności przez jakiekolwiek postanowienie Umowy w całości lub części, pozostałe jej postanowienia pozostaną ważne. Nieważne postanowienia zostaną zastąpione zgodnie z wolą Stron oraz celem Umowy, o ile okoliczności nie wskazują na to, że przy pominięciu nieważnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta.
7. Spory mogące wyniknąć ze stosunku umowy, po wyczerpaniu wszelkich polubownych środków służących ich rozwiązaniu, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Poznaniu.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

....

Przyjmujący Zamówienie **Udzielający Zamówienia**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - zakres obowiązków pielęgniarki/pielęgniarza

Załącznik nr 2 - kopia zaświadczenia lekarskiego

Załącznik nr 3 - kopia zaświadczenia badania sanitarno - epidemiologicznego

Załącznik nr 4 - kopia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy,

Załącznik nr 5 - kopia formularza polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie